

PREGUNTAS FRECUENTES

SOLICITANTES

¿Pueden aparecer dos o más investigadores principales en un proyecto?

- Sí, la convocatoria permite la incorporación de hasta tres investigadores principales. Todos ellos serán corresponsables de la organización y ejecución de las actividades del proyecto. No obstante, el investigador principal de la organización con quien se formalice la Ayuda debe ser, además, el coordinador del proyecto.

¿Puedo formar parte de más de un proyecto de investigación?

- No. Los investigadores que concurren a esta convocatoria solo podrán hacerlo en un único proyecto.

¿Puedo solicitar esta ayuda como investigador principal del proyecto en el caso de no tener un contrato de duración igual o superior a la duración de la ayuda?

- No es posible. Tanto el coordinador como los otros investigadores principales, si los hubiese, deberá mantener el vínculo con su entidad durante el periodo previsto para el desarrollo del proyecto presentado.

¿Hay limitación en el número de investigadores que participan en el proyecto?

- No existe limitación máxima en el número de investigadores del proyecto. No obstante, el número de investigadores residentes en el extranjero no podrá superar el 30% del total.
- Todos los investigadores participantes del proyecto deberán incluir sus datos, su CV y el documento relativo al [Tratamiento de Datos Personales](#)

FREQUENTLY ASKED QUESTIONS

APPLICANTS

Can a project have two or more principal investigators?

- Yes, under the call conditions projects may have up to three principal investigators, who will be jointly responsible for the organization and execution of project activities. Note however that the PI of the organization with which the grant agreement is signed must also act as project coordinator.

Can I form part of more than one research project?

- No. Researchers participating in this call can only do so through a single project.

Can I apply for a grant as a project's principal investigator even if I do not have a contract lasting as long as or longer than the duration of the grant?

- No. Both the coordinator and any other principal investigators must maintain a contractual relationship with their organization for the whole of the envisaged duration of the project.

Is there a limit to the number of researchers taking part in the project?

- There is no maximum limit on researcher numbers, but note that the number of researchers resident outside Spain may not exceed 30% of the total.
- All research team members must provide their personal details, CV and a copy of the [Personal Data Processing](#) form.

En el caso de solicitantes de un país no miembro de la Unión Europea, ¿cómo acredito mi residencia en España?

- En caso de que el solicitante sea un nacional de un país no miembro de la Unión Europea, además de aportar el pasaporte, deberá acreditar tener residencia de larga duración en España.
- La residencia de larga duración viene regulada por la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de Enero sobre Derechos y Libertades de los Extranjeros en España y su Integración Social (artículo 32) (BOE núm. 10 de 12 de enero de 2000), y en el Reglamento de la Ley Orgánica 4/2000, aprobado por Real Decreto 557/2011, de 20 de abril (artículo 155 y 156) (BOE núm.103 de 30 de abril de 2011. Correcciones de errores BOE núm. 145 de 18 de junio de 2011).
- Este tipo de residencia se acredita con la tarjeta de identidad de extranjeros en vigor.

En el caso de solicitantes de otro país miembro de la Unión Europea (UE), ¿cómo acredito mi residencia en España?

- En caso de que el solicitante sea un nacional de otro país miembro de la Unión Europea, además de aportar el pasaporte, deberá acreditar tener residencia en España de al menos tres años de antigüedad a la fecha de presentación de la solicitud. Este tipo de residencia se acredita aportando su certificado de registro de ciudadano de la Unión y certificado de empadronamiento que acredite la residencia en España durante los tres últimos años.

¿Dónde se puede tramitar el permiso de residencia o tarjeta de identidad de extranjero?

- El permiso de residencia se solicita en la Policía Nacional, siempre que se cumplan los requisitos para ello. Para más información consulte los siguientes enlaces:

- 1/ [Ciudadanos no comunitarios](#)
- 2/ [Ciudadanos de la UE, ciudadanos del Espacio Económico Europeo y Suiza](#)
- 3/ [Familiar de ciudadano de la Unión](#)

As an applicant from a non-European Union country, how do I prove my residence in Spain?

- Applicants who are nationals of non-European Union countries must provide both a passport and documentary proof of long-term residence in Spain.
- Long-term residence is regulated by Spanish Law 4/2000 of January 11 on the rights and freedoms of foreign nationals in Spain and their social integration (Article 32) (BOE no. 10, January 12, 2000), and its implementing regulations as approved by Royal Decree 557/2011 of April 20 (Article 155 and 156) (BOE no. 103, April 30, 2011. Correction of errors, BOE no. 145 of June 18, 2011).
- This type of residence can be proved by a current foreign national's identity card (TIE).

As an applicant from another European Union member state, how do I prove my residence in Spain?

- Applicants who are nationals of other European Union countries must provide both a passport and documentary proof of having been resident in Spain for at least three years on the date of application. They can do so by presenting their registration certificate as a Union citizen and a municipal certificate of residence which shows they have been resident in Spain for the last three years.

How can I get a residence permit or foreign national's identity card?

- Residence permit applications go through the Policía Nacional. You will find more information at the links below:

- 1/ [Non-EU citizens](#)
- 2/ [Citizens of the EU, the European Economic Area and Switzerland](#)
- 3/ [Family members of EU citizens](#)

SOLICITUDES

Me he presentado con anterioridad a la convocatoria de Ayudas Fundación BBVA, ¿puedo utilizar la solicitud remitida anteriormente?

- No, todas las solicitudes se presentarán exclusivamente a través de la aplicación disponible en la web de la Fundación BBVA: www.fbbva.es.

¿En qué idioma puedo presentar mi solicitud?

- Las solicitudes deberán presentarse exclusivamente en inglés.

¿Cómo se justifica la conformidad de la institución u organismo al que está vinculado el investigador principal?

- Es el representante legal de la entidad a la que está vinculado el coordinador el que avala, con su firma y el sello de la entidad, la solicitud presentada (punto 6 de las [bases](#) de la convocatoria).
- Le recordamos que la firma debe incluirse en este documento (haga clic [aquí](#)).

Dispongo de un currículum en el formato CVN (Curriculum Vitae Normalizado), ¿se puede aportar en ese formato?

- Los *Curriculum vitae* de los miembros del equipo se presentarán en formato [CVN](#).

¿Dónde puedo encontrar los modelos de tratamiento de datos personales?

- Además de en el propio formulario digital, puede descargarlos directamente de estos enlaces:
 - Tratamiento de datos personales - investigadores: [aquí](#)
 - Tratamiento de datos personales - institución: [aquí](#)

APPLICATIONS

I made an application in a previous edition of the BBVA Foundation Grants, can I re-use the application I submitted then?

- No. All applications must be submitted using the online form available on the BBVA Foundation website: <http://www.fbbva.es/en/>.

In what language should I present my application?

- All applications must be presented exclusively in English.

How can I convey the authorization of the organization with which the principal investigator is affiliated?

- The legal representative of the organization with which the coordinator is affiliated should approve the application by affixing his or her signature along with the organization's official stamp (point 6 of the [call conditions](#)).
- Remember that the signature should appear in this document (click [here](#)).

I have a curriculum in the CVN format (Spanish standardized CV). Is it possible to use it here?

- The CVs of all research team members should be presented using the [CVN format](#).

Where can I find the personal data processing forms?

- These are available on the online form itself, but you can also download them at the links below:
 - Personal data processing – researchers: [here](#)
 - Personal data processing – organization: [here](#)

¿Existe algún formato concreto o plantilla disponible para preparar la memoria de proyecto?

- No existe una plantilla o formulario para la presentación de la memoria. Sin embargo, deberá contener los siguientes capítulos y contenidos:

1/ Estado de la cuestión y objetivos. Se detallarán los objetivos del proyecto y el ámbito o cuestión concretas que pretenden abordar. Se incluirá información sobre el grado de innovación y avance que el proyecto aportará a su campo de investigación, así como su aplicabilidad. Se ofrecerá información detallada sobre la importancia técnica, económica y social del proyecto, así como su valor añadido y las contribuciones científico-técnicas que se esperan lograr. En su caso, se detallarán productos y resultados que se prevén obtener. Se describirán de manera concreta:

- Estado actual del objeto de estudio del proyecto. Investigaciones previas y su relación con la bibliografía consultada.
- Objetivos del proyecto.
- Resultados esperables.

2/ Metodología de la investigación. Especificar claramente cómo se pretenden alcanzar los objetivos y resultados planificados en el proyecto.

3/ Experiencia e idoneidad del grupo de investigación. Deberá justificarse la composición del grupo de investigación al objeto del desarrollo del proyecto presentado.

4/ En caso de tratarse de un proyecto pluridisciplinar o interdisciplinar, explicación razonada de la contribución esperable de cada disciplina.

5/ Plan de trabajo, calendario y distribución porcentual de gasto entre los centros participantes. El plan de trabajo debe desglosarse en actividades o tareas, fijando los hitos que se prevé alcanzar en cada una de ellas y especificando la participación de cada investigador. Se establecerá la cronología y duración de las actividades de manera detallada. Se identificarán los responsables de cada una de las actividades.

6/ Plan de difusión y explotación de resultados. Identificación precisa de los resultados esperables, de los usos y aplicaciones de dichos resultados y de los potenciales usuarios de los mismos.

Does the project narrative have to be completed using a particular template or format?

- There is no template or set format for presenting your description of the project. However, it must include the following headings and contents:

1/ Background and objectives. Specify the objectives of the project and the concrete area or issue it sets out to address. Refer also to the degree of innovation and improvement that the project will bring to its field of research, and its applicability. Provide detailed information on the project's technical, economic and social importance, with reference to likely value added and scientific-technical contributions and, where applicable, the products and outcomes it is hoped to obtain. Describe specifically:

- The current status of the project's focus of study. Previous research and its relationship to the bibliography consulted.
- Project objectives.
- Results deliverable.

2/ Research methodology. Explain clearly the approach needed to accomplish the project's goals and targets.

3/ Experience and suitability of the research group. Describe how the make-up of the research team fits with the needs and goals of the project submitted.

4/ In the case of multidisciplinary or interdisciplinary projects, give a reasoned explanation of the projected contribution of each discipline.

5/ Work plan, calendar and percentage breakdown of expenditure between the participating centers. The work plan should be broken down into activities or tasks, specifying milestones for each and how researchers will individually aid in their attainment. Please provide a detailed timeline for all activities, identifying the person in charge.

6/ Results dissemination and utilization. Provide a precise description of the results deliverable, the uses and applications to which they may be put, and the potential beneficiaries. State the media and methods to be used to communicate and disseminate the results obtained and to share them with the scientific community and society at large.

Indicar medios y formas que garanticen la comunicación, la difusión y la facilidad de acceso de la comunidad científica a los resultados y la visibilidad de los mismos por parte de la sociedad.

¿Qué costes indirectos tengo que indicar y cómo los justifico?

- Se podrán imputar costes indirectos asociados a la realización del proyecto, para lo que se tendrán en cuenta los criterios de cada institución.
- Si su proyecto resultase seleccionado, en el momento de la justificación de gastos deberá aportar un certificado o informe del centro en el que se indique que ese es el tanto por ciento que el centro aplica como coste indirecto.

¿Cómo debo detallar el gasto por IVA?

- El solicitante deberá acompañar a su solicitud un presupuesto detallando las partidas de gastos vinculados al proyecto que se presenta a la convocatoria, y que se definen en las [bases](#). En dicho presupuesto deberá desglosarse el IVA respecto de aquellos gastos a los que aplique dicho impuesto.
- Sin perjuicio de una mayor concreción en el proceso de firma de convenio, los pagos se realizarán previa recepción de factura emitida por el organismo firmante y a la que resultará de aplicación la normativa en materia de IVA vigente en cada momento.

¿Qué costes de personal cubren las ayudas? ¿Pagarían las ayudas los costos del personal investigador de plantilla o solamente los contratados específicamente para el proyecto, pre y postdoctorales?

- La convocatoria únicamente cubre los costes de personal contratado específicamente para el proyecto, bien sean predoctorales o postdoctorales.

¿Qué tipo de gasto puedo incluir en el presupuesto?

- Sólo podrán incluirse en el presupuesto el tipo de gastos que aparecen recogidos en las [bases](#) de la convocatoria. Además, les recordamos que la adecuada justificación de

What indirect costs should I include and how do I account for them?

- Indirect costs associated to the execution of the project may also be charged to the budget, according to each organization's cost allocation policy.
- If your project is selected, when the time comes to provide a statement of expenditures, you should also present a certificate or report from your center stating that the percentage applied as indirect costs is aligned with its allocation policy.

How should I itemize VAT expense?

- Applications should include a budget section detailing the cost items associated to the submitted project, as set out in the [call conditions](#). This budget should state the VAT deriving from all items subject to this tax.
- Payments will be made on receipt of an invoice issued by the signatory organization, which should state VAT in accordance with the tax rules currently in force. The exact treatment may be defined in greater detail in the grant acceptance statement.

What staff costs are covered by the grants? Do they pay the costs of permanent research staff or only those of pre- and postdoctoral researchers hired specifically for the project?

- Only the costs of pre- and postdoctoral staff hired specifically for the project are funded in this call.

What kind of spending item can I include in the budget?

- The only admissible cost items are those stated in the [call conditions](#). Remember also that applicants' justification of the

la cantidad solicitada será un elemento particularmente significativo en el proceso de evaluación.

reasonableness of the funding sought will weigh significantly in the evaluation process.

En el supuesto de proyectos que impliquen experimentación con humanos o animales o que impliquen ensayos clínicos con medicamentos, ¿se exige la presentación del informe del comité de ética correspondiente en cada caso en el momento de presentación de la solicitud? En esta fase, ¿sería suficiente con aportar un certificado o documento análogo en el que se indique que el proyecto se ha entregado para evaluación?

- Sí, es obligatorio presentar los correspondientes informes de comité de ética tal y como se recoge en el punto 6 de las [bases](#) de la convocatoria.
- En ningún caso se aceptarán, como sustitutivos de esta obligación, justificantes de la presentación del proyecto ni otros documentos análogos.

If projects involve human or animal experimentation or clinical trials with medicines for human use, must applications include a report from the corresponding ethics committee? Would it suffice at this stage to submit a certificate or similar stating that the project has been presented for evaluation?

- All such applications must come with a report from the corresponding ethics committee, as stipulated in point 6 of the [call conditions](#).
- Certificates or similar stating that the project has been placed before the ethics committee will in no event be accepted in lieu of this requirement.

Una vez finalice el plazo de presentación de solicitudes, ¿se abrirá un plazo de subsanación de errores?

- Sí. Si la solicitud contuviera errores subsanables, la Fundación BBVA lo pondrá en conocimiento del solicitante y le requerirá para que, en el plazo improrrogable de 15 días naturales desde dicha comunicación, subsane los fallos de manera que la solicitud pueda ser incluida en el proceso de evaluación y selección.

Once the application deadline has passed, will time be allowed for the rectification of errors?

- Yes. If the application contains errors that can be corrected, the BBVA Foundation will inform the applicant to this effect, giving a non-extendible period of 15 calendar days as of this notification in which to rectify the information so the entry may be accepted for consideration.

¿A quién pertenece la propiedad intelectual del proyecto financiado por la ayuda?

- Los derechos de propiedad intelectual y/o industrial derivados de la ejecución del proyecto pertenecen a sus autores, si bien deberán prestar su colaboración para la difusión a la sociedad de los resultados del proyecto a petición de la Fundación BBVA.

Who owns the intellectual property rights arising from projects funded under this call?

- Any intellectual and/or industrial property rights arising from project execution belong to their authors, who should nonetheless make themselves available at the BBVA Foundation's request for activities providing outreach to the larger community.

FORMULARIO DIGITAL

¿Cómo comienzo a cumplimentar mi solicitud?

- Si desea comenzar una solicitud desde el principio, deberá pulsar sobre el botón "nueva solicitud" ubicado en este mismo sitio [web](#).
- Si se desea continuar con una solicitud que ha sido guardada previamente, se podrá utilizar el enlace directo que se le enviará al guardar la solicitud, o pulsar sobre el botón azul "continuar solicitud" ubicado en el mismo sitio web. En ambos casos, el sistema le solicitará un código que habrá sido enviado previamente a la cuenta de correo electrónico indicada en el formulario. Asimismo, cada vez que vuelva a acceder al formulario recibirá un correo electrónico con el código de reactivación (código OTP).
- El sistema es compatible con versiones de Chrome superiores a la 40, de Firefox superiores a la 35, de Safari superiores a la 8 y de Internet Explorer superiores a la 11.

ONLINE FORM

How do I start filling in my application?

- If you want to complete an application from the beginning, click on the button on this [website](#) that reads "new application."
- If you wish to continue completing a previously saved application, you may use the direct link you were sent on saving the form, or else click on the blue "resume application" button on the website. In both cases, the system will request a password sent previously to the email address indicated on the form. Also, each time you return to the form, you will receive an email with a reactivation password (OTP code).
- The system is compatible with versions of Chrome above 40, Firefox above 35, Safari above 8 and Internet Explorer above 11.